



ANADOLU
ÜNİVERSİTESİ

AÇIKÖĞRETİM
FAKÜLTESİ

YURT DIŞI PROGRAMLARI

2025-2026 Öğretim Yılı
Güz - Bahar Dönemi

Afrika, Amerika, Asya Pasifik, Avrupa, Avustralya,
Azerbaycan, Balkanlar, Endonezya, Orta Asya, Orta Doğu

KAYIT YENİLEME
KILAVUZU

İÇİNDEKİLER

1. AŞAMA

1.DERS SEÇİMİ (EKLE/SİL)	4
1.1.Ders Seçimi ve Tarihleri	4
1.2. Ders Seçimi (Ekle/Sil) İşlemi Nasıl Yapılır?	5

2. AŞAMA

2. KAYIT YENİLEME İÇİN YAPILMASI GEREKEN ÖDEMELER	5
2.1. Dönem Öğretim Materyal Ücreti	5
2.2. Ödeme Yöntemleri	5
2.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Alınmayacak Öğrenciler	6
2.3.1. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler.....	6
2.3.2. Engelli Öğrenciler	7
2.3.3. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler ile Engelli Öğrencilerin Kayıt Yenileme İşlemleri	7
2.4. Güz/Bahar Döneminde Alması Gereken Ders/Dersleri Bulunmayıp Ders Seçimi Yapmadan Kayıt Yenileyecek Öğrencilerin İşlemleri	8
2.5. Zorunlu Stajı Bulunan Program Öğrencilerinin Kayıt Yenileme İşlemleri	8
2.6. Kayıt Yenileme Belgelerinin Otomasyon Sistemine Yüklenmesi	9

3. AŞAMA

3. KAYIT YENİLEME İŞLEMİNİN KONTROLÜ	9
3.1. Dönem Öğretim Materyal Ücreti İade İşlemleri	9

4. AŞAMA

4. DERS KİTAPLARI ve SINAVLARDA SORUMLU OLUNACAK ÜNİTELER	9
5. ÖĞRENCİ HİZMETLERİ	10
6. İLETİŞİM VE SOSYAL MEDYA HESAPLARI	11

Güz ve Bahar Dönemi Kayıt Yenileme İşlemleri

GÜZ DÖNEMİ KAYIT YENİLEME TARİHLERİ	BAHAR DÖNEMİ KAYIT YENİLEME TARİHLERİ
13 Ekim- 01 Aralık 2025	09 Mart – 30 Mart 2026

DÖRT ADIMDA KAYIT YENİLEME SÜRECİ



Bu kılavuzu dikkatli bir şekilde okumanız, kayıt yenileme işlemlerini hatasız ve hızlı bir şekilde yapmanızı sağlayacaktır.

I. AŞAMA

1.DERS SEÇİMİ (EKLE/SİL)

1.1.Ders Seçimi ve Tarihleri

Ders seçimi aof.anadolu.edu.tr adresi Öğrenci Bilgi Sistemi bağlantısından e-Devlet şifresi veya öğrenci şifresi ile ilgili kayıt yenileme tarihleri içinde yapılacaktır. Ders seçimi; ilgili kayıt yenileme tarihinin son günü saat 17:00'da sona erecektir. Ders seçimi ile ilgili açıklamalar aşağıdadır.



2025-2026 öğretim yılında ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere güz döneminde Fakülte tarafından ders ataması yapılacak bahar döneminde ise 2. Yarıyıl derslerinden ders seçimini kendileri yapacaktır.

- Öğrenciler; ilk kez kayıt yaptırdıkları öğretim yılını takip eden öğretim yılının güz döneminde (3. dönem) 1., 3. ve 5. yarıyıl derslerinden, bahar döneminde (4. dönem) ise 2., 4. ve 6. yarıyıl derslerinden ders seçimi yapabilirler.
- Öğrenci, bir yarıyıl toplam 45 AKTS krediyi geçmeyecek şekilde **en fazla 10 ders** seçebilir.
- Öğrenci, ders seçimini (ekle/sil); kayıt yenileme tarihleri içinde, sadece o dönem için yapar ve sonradan itiraz edemez.
- Öğrenci tarafından ders seçilmediğinde o dersten sorumlu olunmayacağı anlamına gelmez.
- Derslerin seçimi aşağıdaki seçenekler doğrultusunda öğrencinin planlamasına bağlıdır.

GNO 0-1,99 arasında olan öğrencilerin ders seçimi;

- » Öncelikle varsa FF harf notlu dersleri ile daha önce almadığı dersleri seçmesi önerilmektedir.
- » Akademik uyarı aldığından dolayı GNO'sunu 2,00'a yükseltmek için CD, DC ve DD harf notlu dersleri de seçebilir.
- » GNO'sunu daha da yükseltmek için AB-CC arasındaki harf notlu dersleri de seçebilir.

GNO 2,00-4,00 arasında olan öğrencilerin ders seçimi;

- » Öncelikle varsa FF harf notlu dersleri ile daha önce almadığı dersleri seçmesi önerilmektedir.
- » GNO'sunu daha da yükseltmek için AB-DD arasındaki harf notlu dersleri de seçebilir.



Ancak, bir dersin tekrar seçilmesi halinde öğrencinin bu dönemde alacağı harf notu ve ders kredisi geçerli olacak önceki dönemde alınan harf notu ve ders kredisi dikkate alınmayacaktır.

- Öğrenci FF harf notlu derslerini seçmeyebilir. Öğrenciler sorumlu oldukları derslerin tamamından başarılı olmadan mezun olamayacaklarından, seçmedikleri FF harf notlu dersleri dersin açıldığı sonraki dönem/dönemlerde almak zorundadır.
- Ders seçimini yapıp ödemesini yapan öğrenci, kayıt yenileme tarihleri içinde seçtiği dersi silip yerine başka bir ders seçebilecektir. Son seçtiği ders geçerli olacaktır.
- Lisans programlarında 1. yarıyıldan ders alan öğrenci 5. ve 7. yarıyıldardan; 2. yarıyıldan ders alan öğrenci 6. ve 8. yarıyıldardan; 3. yarıyıldan ders alan öğrenci 7. yarıyıldan; 4. yarıyıldan ders alan öğrenci ise 8. yarıyıldan ders alamaz.

1.2. Ders Seçimi (Ekle/Sil) İşlemi Nasıl Yapılır?

Ders seçimi üç aşamadan oluşmaktadır:

- Birinci aşamada aof.anadolu.edu.tr adresi Öğrenci Bilgi Sistemi bağlantısından T.C. kimlik numaranızı/öğrenci numaranızı ve şifrenizi girmeniz gerekecektir.
- İkinci aşamada Ders Ekle-Sil işlemleri butonundan ders seçim işlemi yaparak alacağınız ve bıraktığınız dersleri belirleyeceksiniz.
- Üçüncü ve son aşamada ise yaptığınız ders seçim işlemi onaylamanız istenecektir.

Yaptığınız ders seçimini onaylamadığınız takdirde, ders seçiminiz geçersiz sayılacaktır. Ders seçiminde değişiklik yapan öğrencilerin, en son onayladığı ders seçimi geçerli olacaktır.

2. AŞAMA

2. KAYIT YENİLEME İÇİN YAPILMASI GEREKEN ÖDEMELER

2.1. Dönem Öğretim Materyal Ücreti

Ders seçimine göre ödeme bilgileri oluşan öğrenciler, ödemelerini yaparak kayıtlarını yeniletebilir. Kayıt yenileme tarihleri içinde ödeme bilgileri aof.anadolu.edu.tr adresi **Öğrenci Bilgi Sistemi** bağlantısından görülebilir ve ödeme yapılabilir.



Güz/Bahar Dönemi kayıt yenileme için kesin karar vermeden ödeme yapmayınız. Güz/Bahar Dönemi kayıt yenileme için yatırılan **Dönem Öğretim Materyal Ücreti** tutarı iade edilmez ve ödeme yapıldıktan sonra kayıt yenileme işleminden vazgeçilemez.

2.2. Ödeme Yöntemleri

Kredi kartı ile ödeme yapılan Avrupa, Karadağ, Kuzey Amerika, Moldova, Orta Doğu, Romanya, Sırbistan, Güney Amerika, Avustralya, Batı Trakya, Kuveyt, Umman Programlarında kayıtlı öğrenciler; kayıt yenileme tarihleri içerisinde ders seçimi (ekle/sil) işlemi yapıp onayladıktan sonra kredi kartı/banka kartı ile çevrimiçi (online) ödeme,

Havale ile ödeme yapılan;

Bulgaristan Programlarında kayıtlı öğrenciler, Türkiye Ziraat Bankası Filibe Şubesinin BG61TCZB93501410180100 SWIFT: TCZBBGSF hesap numarasına,

Kosova, Azerbaycan ve İran Programlarında kayıtlı öğrenciler, Ziraat Bankası Anadolu Üniversitesi Şubesi TR620001001900960990785007 SWIFT: TCZBTR2A hesap numarasına,

Kuzey Makedonya Programlarında kayıtlı öğrenciler, Türkiye Halk Bankası Üsküp Şubesinin MK07270702000102507 hesap numarasına,

Arnavutluk Programlarında kayıtlı öğrenciler, Kombetare Trektare (BKT) Bankası Tiran/ARN. Şubesinin AL1620511014943821 CLPRCFEURA SWIFT: NCBAALTX hesap numarasına,

Bosna Hersek Programlarında kayıtlı öğrenciler, Türkiye Ziraat Bankası Saraybosna Şubesinin 1861211210003426 EUR rı SWIFT: TZBBBA22 hesap numarasına,

Afrika, Orta Asya, Irak, Endonezya, Lübnan, Asya Pasifik ve Ürdün Programlarında kayıtlı öğrenciler, Ziraat Bankası Anadolu Üniversitesi Şubesi TR350001001900960990785008 SWIFT: TCZBTR2A hesap numarasına,

kayıt yenileme tarihleri içerisinde ders seçimi (ekle/sil) işlemini yapıp onayladıktan sonra ödemelerini yapacaklardır.



- Havale yöntemi ile ödemede, ödemenin sizin adınıza bir başkası tarafından yapılması halinde, havalenin açıklama bölümüne adınızın soyadınızın ve T.C. kimlik numaranız/ öğrenci numaranızın mutlaka yazılması gerekmektedir.
- Dönem öğretim materyal ücreti ödemelerinde tüm havale masrafları öğrenciye aittir.

2.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Alınmayacak Öğrenciler

2.3.1. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için; 03.01.2019 tarihli ve 1/26 sayılı Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararı gereğince aşağıda sayılan kanunlar kapsamında görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin anne, baba, eş ve çocuklarından dönem öğretim materyal ücreti alınmayacaktır;
- 31.05.2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi,
- 03.11.1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 23.04.1981 tarihli ve 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 28.02.1982 tarihli ve 2629 sayılı Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu
- 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu.

Ayrıca;

- 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun kapsamındaki malullerin kendileri ile anne, baba, eş ve çocuklarından,
- 24.02.1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında şeref aylığı alanlar ile bunların anne, baba, eş ve çocuklarından da yaş sınırlaması olmaksızın dönem öğretim materyal ücreti alınmayacaktır.

Yukarıda sayılan kanunlar kapsamına giren öğrenciler dönem öğretim materyal ücretinden muaf olduğu için ödeme yapmayacaktır.



Çeşitli Kanunlar kapsamına giren öğrenciler Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağı **Hak Sahipliği Belgesini** Öğrenci Bilgi Sistemi'nden yüklemek zorundadır. Belgede ilgili kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır. **Sadece Şehit/Gazi Kimlik Kartı geçerli değildir.**

Çeşitli kanunlar kapsamına giren öğrenciler aşağıdaki açıklamalara göre öğrenci bilgi sisteminden belge yüklemelidir.

- Yüklenen belgede ilgili kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır.
- 5510 (5434) sayılı Kanun kapsamında görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin anne, baba, eş ve çocuklarından Dönem öğretim materyal ücreti alınmayacağından bu durum belgede açıkça ifade edilmelidir.
- Sadece Şehit ve Gazi kimlik belgelerini yükleyenlerin işlemleri reddedilecektir.
- Sadece Muharip Gaziler Derneğinden alınan belgeyi yükleyenlerin işlemleri reddedilecektir.

2.3.2. Engelli Öğrenciler

Engellilik oranı %40-%90 arası olan öğrencilere engellilik oranı kadar indirim yapılacaktır. Engellilik oranı %90 ve üzeri olan öğrencilerden ödeme alınmayacaktır. Öğrencilerimiz Türkiye'deki tam teşekküllü bir hastaneden alınmış Sağlık Kurulu Raporunu (ESKR/ÇÖZGER) belgelendirmelidir.

Engelli öğrencilerin ağılık Kurulu Raporunda (ESKR/ÇÖZGER) engel oranı ve raporun geçerlilik süresi mutlaka bulunmalıdır.

2.3.3. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler ile Engelli Öğrencilerin Kayıt Yenileme İşlemleri

Çeşitli kanunlar kapsamına girdiğine dair resmi belgesini veya engel oranını gösteren Sağlık Kurulu Raporunu Öğrenci Bilgi Sistemi'nden ilk kez yükleyecek olan öğrencilerin bilgi girişleri yapıldıktan sonra mutlaka aof.anadolu.edu.tr adresi **Öğrenci Bilgi Sistemi** bağlantısından ders seçimini yapmaları gerekir.

Çeşitli kanunlar kapsamına girdiğine dair resmi belgesini veya engel oranını gösteren Sağlık Kurulu Raporunu daha önceki dönemlerde bildiren öğrenciler aof.anadolu.edu.tr adresi **Öğrenci Bilgi Sistemi** bağlantısından ders seçimini yapmaları ve kayıt yenileme adımlarını tamamlamaları gerekir.

- Bu durumda olan öğrenciler ders seçimi sayfasında “Ders/Derslerimin seçim işlemini tamamladığımda kaydımın yenilenmesini istiyorum” kutucuğunu seçerek onay işlemi yapacaklardır.
- Öğrenciler, aosogrenci.anadolu.edu.tr adresi Kayıt Bilgi bağlantısından kayıtlarının yenilenip yenilenmediğini kayıt yenileme tarihleri içinde mutlaka kontrol etmelidir.

Görme, işitme, yürüme vb. fiziksel engeli olan öğrenciler, sınav engel talebi varsa; kaydı tamamlandıktan sonra Sağlık Kurulu Raporuna uygun olarak detaylı bir şekilde Avrupa Programı öğrencileri bap@anadolu.edu.tr e-posta adresine, diğer Yurt Dışı Programlarında kayıtlı öğrenciler globalcampus@anadolu.edu.tr e-posta adresine bildirmesi gerekmektedir.

Öğrenciler fakülte kayıtlarına engel durumlarının işlenip işlenmediğini öğrenmek için aof.anadolu.edu.tr adresi Öğrenci Bilgi Sistemi bağlantısından giriş yaparak kontrol etmeleri gerekmektedir.



Sınav engel durumu “Engelli” görünmeyen öğrenciler diğer öğrencilerle birlikte sınava alınacaktır.

2.4. Güz/Bahar Döneminde Alması Gereken Ders/Dersleri Bulunmayıp Ders Seçimi Yapmadan Kayıt Yenileyecek Öğrencilerin İşlemleri

GNO’sunu yükseltmek isteyen öğrenciler AB-DD arasındaki harf notlu derslerini seçebilir. Ancak, tekrar edilen bir dersin seçilmesi halinde bu dönemde alınacak harf notu ve ders kredisi geçerli olacak, önceki dönemde alınan harf notu ve ders kredisi dikkate alınmayacaktır.

Ders seçimi yapmadan kayıt yenilemek isteyen öğrenciler ders seçim sayfasında bulunan “Ders seçimi yapmadan kayıt yenilemek istiyorum” kutucuğunu seçerek; güz/bahar dönemi kayıt yenileme tutarını ödeyip kayıtlarını yeniletebilir.

2.5. Zorunlu Stajı Bulunan Program Öğrencilerinin Kayıt Yenileme İşlemleri

Derslerin tamamından başarılı olan, ancak **zorunlu stajını yapmayan** öğrenci mezun olamaz ve diploma alamaz. Bu durumda olan öğrenci, dönem öğretim materyal ücretini ödeyerek kayıt yenileme tarihlerinde kaydını yeniletir. **Öğrenci, kaydını yenilemesi ve staj başvuru, başlangıç ve bitiş tarihleri aktif olduğu dönem içinde kalması koşuluyla staj yapabilir. Kaydını yenilemeyen öğrenci staj yapamaz.**

Derslerin tamamından **başarılı olamayan ve stajını yapmak isteyen** öğrenci, ilgili döneme ait kayıt yenileme tarihlerinde dönem öğretim giderini öder. **Öğrenci, kaydını yenilemesi ve staj başvuru, başlangıç ve bitiş tarihleri aktif olduğu dönem içinde kalması koşuluyla staj yapabilir. Kaydını yenilemeyen öğrenci staj yapamaz.**



Zorunlu staj yapmak isteyen öğrencilerin kayıtlarını yenilemesi gerekir.

2.6. Kayıt Yenileme Belgelerinin Otomasyon Sistemine Yüklmesi

Güz ve Bahar Kayıt Yenileme döneminde; Dönem öğretim materyal ücreti ödemesini havale yöntemi ile yapan öğrenciler **imzalı kayıt yenileme dilekçesini ve banka dekontunu** Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yüklemesi gerekmektedir. **Kayıt onay işlemi birkaç gün içinde gerçekleştirilebilecektir.**

3. AŞAMA

3. KAYIT YENİLEME İŞLEMİNİN KONTROLÜ

Kayıt yenileme tarihleri içinde öğrenciler, kayıtlarının yenilenip yenilenmediğini, aosogrenci.anadolu.edu.tr adresi Kayıt Bilgi alanından mutlaka kontrol etmelidir. Havale ile ödeme yapılan Yurt Dışı Programlarında ders seçimi işlemini tamamlayıp belgelerini yükleyen öğrencilerden, “öğrenci durumu: aktif” görünmeyenler ödeme yaptığını gösteren belgeyi kayıt yenilemenin son gününü beklemeden globalcampus@anadolu.edu.tr e-posta adresine göndermelidir.

- Kayıt yenileme ile ilgili ödemelerin zamanında yapılmamasından veya yanlış yapılmasından doğacak sonuçlardan Anadolu Üniversitesi sorumlu değildir.
- Yanlış yapılacak bir ödemenin sorumluluğu öğrenciye aittir.
- Banka dekontunu öğrenim süresince saklayınız. Dekont daha sonra Üniversite yetkililerince istenebilir.
- Ödeme yaptıktan sonra kayıt yenilemeden vazgeçilmez ve ödenen tutar iade edilmez.

3.1. Dönem Öğretim Materyal Ücreti İade İşlemleri

Engelli veya Cumhurbaşkanı Kararında sayılan kanunlar kapsamına girdiği halde dönem öğretim materyal ücretini ödeyen öğrenciler ile mükerrer ve/veya fazla ödeme yapan öğrenciler dönem öğretim materyal ücretinin iade edilebilmesi için; iade isteğini ve herhangi bir bankadaki kendilerine ait hesaplarının IBAN numaralarını belirten ıslak imzalı dilekçesini bulunduğu ülkedeki Kayıt Merkezine elden/posta yolu ile ulaştırmalı veya Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yurt Dışı Programları Birimi Kat: 1 Yunussemre Kampüsü 26470-Tepebaşı / ESKİŞEHİR adresine göndermelidir.

E-posta veya faks yolu ile yapılan başvurular dikkate alınmamaktadır.

4. AŞAMA

4. DERS KİTAPLARI ve SINAVLARDA SORUMLU OLUNACAK ÜNİTELER

Öğrencinin kendi kendine öğrenmesinde etkili ve verimli bir materyal olan ve başlangıcından bu yana temel öğretim materyali olarak kullanılan ders kitapları, çok güçlü bir teknik altyapıyla uzman bir ekip tarafından hazırlanmaktadır.

Öğrencilere ders kitapları dijital (PDF) formatta sunulmaktadır. Öğrenciler, sınavlarda ders kitabının eKampüs ortamında sunulan güncel versiyonundaki (PDF) içerikten sorumludur. E-Kampüs ortamında sunulan diğer ders malzemeleri (Ünite Özeti, Sorularla Öğrenelim, Video, Sesli Malzemeler, vb.) öğrenmeye yardımcı içeriklerdir. Öğrenciler, ekampus.anadolu.edu.tr

adresinden T.C. kimlik/ öğrenci numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak Derslerim bölümünden dijital ders kitaplarına erişilebilir.

Sınavlarda sorumlu olunacak üniteler globalcampus.anadolu.edu.tr adresinin [Kılavuzlar](#) bölümünde [Sınav Sorumluluk Üniteleri](#) yayımlanmaktadır.

Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Fransa, Hollanda, İngiltere, İsviçre, İtalya'da yaşayan öğrencilerimiz ders kitaplarını dijital format dışında basılı ders kitabı olarak temin etmek için <https://bookstore.anadolu.edu.tr> adresinden kitap siparişi verebilir.

5. ÖĞRENCİ HİZMETLERİ

Kaydını yenileten öğrenciler azami öğrenim süresi içindeyse öğrencilik hizmetlerinden yararlanabilecektir.

2547 sayılı Kanuna, 26 Kasım 2014 tarihli ve 29187 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6569 sayılı Kanun'la eklenen geçici 67. madde gereğince öğrencilerin azami öğrenim süresi 2014-2015 Öğretim Yılı Güz Dönemi itibarıyla yeniden başlatılmıştır. Bu uygulama **2014-2015 öğretim yılından önce kayıt yaptıran** öğrencileri kapsamaktadır.

6. İLETİŞİM VE SOSYAL MEDYA HESAPLARI

Avrupa Programı	WhatsApp	+90 542 476 10 26
	e-Posta	bap@anadolu.edu.tr
Kuzey Amerika Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	usa@anadolu.edu.tr
Azerbaycan Programı	Adres	Ahmedli Bakü Türk Anadolu Lisesi Binası Xatai Rayonu Ahmedli Kasabası Aşık Elesgerov Küçesi 1-A Bakü - AZERBAYCAN
	WhatsApp	+994 518 454 225
	e-Posta	azerbaycan@anadolu.edu.tr
Balkanlar Programı (Arnavutluk, Bosna-Hersek, Karadağ, Kosova, Kuzey Makedonya, Moldova, Romanya, Sırbistan)	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
Balkanlar Programı (Bulgaristan)	Telefon	+359 878 40 00 43
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
Asya Pasifik Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
Orta Asya Programı (Özbekistan)	Adres	Toshkent shahar Uchtepa Tumani Archazor Ko'chasi, Kichik Halqa Yo'li 3 A Xalqaro Turkiy Davlatlar Universiteti Ma'muriy Binosi Toshkent/O'zbekiston
	WhatsApp	+998 97 017 43 32
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
Orta Asya Programı (Kazakistan, Kırgızistan)	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
Orta Doğu Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
Afrika Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	africa@anadolu.edu.tr
Avustralya Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	australia@anadolu.edu.tr
Güney Amerika Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr

Endonezya Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr
KKTC Programı	WhatsApp	+90 553 916 10 26
	e-Posta	globalcampus@anadolu.edu.tr



aosdestek.anadolu.edu.tr



globalcampus.anadolu.edu.tr



/AUGlobalCampus



4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca bu kılavuzda açıklanan kural ve kararları konu alan başvuruların değerlendirmeye alınmayacağı önemle duyurulur.



Çevrimiçi Başvuru, Kayıt, Kayıt Yenileme ve Öğrenci Kılavuzlarında yer alan programlar, program kapsamı, öğretim yöntemleri, kurallar ve işlemler; yasama, yürütme ve yargı organları ile Yükseköğretim Kurulu, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü, Açıköğretim Fakültesinin yetkili kurullarınca alınan kararlar gereği değiştirilebilir. Duyurusu yapılan işlemler, yeni kararlara göre yürütülür.

Bu kılavuzda yer alan maddeler, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre hazırlanmış olup Üniversitemiz Senatosunun Kararı ile kabul edilmiştir.

Bağlantılar

Öğrenci hizmetleriyle ilgili detaylı bilgilere [Öğrenci Kılavuzundan](#) ulaşabilirsiniz.

Çevrimiçi Başvuru işlemlerine başlamak için [buraya](#) tıklayınız.